SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK **TRƯỜNG THPT TRẦN QUỐC TOẢN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 99/KH-TTQT	*Ea Kar, ngày 19 tháng 4 năm 2021*

KẾ HOẠCH KIỂM TRA CUỐI KỲ II
Năm học 2020 - 2021

Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông và Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông Ban hành kèm Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1446/SGDĐT-GDTrH ngày 25/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2020-2021;

Căn cứ công văn 489/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 14/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II và hoàn thành chương trình năm học 2020-2021;

Căn cứ kế hoạch 02/KH-TTQT ngày 07/9/2020 của Hiệu trưởng Trường THPT Trần Quốc Toản – Kế hoạch giáo dục năm học 2020-2021;

Căn cứ kế hoạch giáo dục của các môn học trong năm học 2020-2021;

Ban chuyên môn xây dựng kế hoạch KTĐG cuối kỳ II, năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- KTĐG nhằm đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Nội dung KTĐG phải căn cứ vào "Chuẩn kiến thức, kỹ năng"; tài liệu "Hướng dẫn chuẩn kiến thức, kỹ năng" và các nội dung kiến thức của chương trình đã được điều chỉnh theo Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT.

- KTĐG bảo đảm nguyên tắc khách quan, công bằng, công khai, phản ánh đúng năng lực học lực học sinh.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng

Học sinh khối 10, 11, 12 năm học 2020 – 2021.

2. Tổ chức thực hiện bài KTĐG

- Tổ chức KTĐG ở 9 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân.

- Bài thi môn Ngữ văn thi theo hình thức tự luận; Bài thi môn Toán 12 thi theo hình thức trắc nghiệm 100%; Bài thi môn Toán 10, 11 kết hợp giữa trắc nghiệm 70% và tự luận 30%. Các bài thi môn Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Khoa học xã hội thi theo hình thức trắc nghiệm

- Lịch thi:

Ngày KTĐG	Buổi	Bài thi/môn thi thành phần của bài thi tổ hợp		Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài	Giớ kết thúc làm bài
10/5/2021	SÁNG	Ngữ văn 11, 12		90 phút	7g30	7g35	9g05
	CHIỀU	Ngữ văn 10		90 phút	14g00	14g05	15h35
11/5/2021	SÁNG	Toán 11, 12		90 phút	7g30	7g35	9g05
		Tiếng Anh 11, 12		50 phút	9g30	9g35	10g25
	CHIỀU	Toán 10		90 phút	14g00	14g05	15g35
		Tiếng Anh 10		50 phút	16g00	16g05	16g55
12/5/2021	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí 11, 12	45 phút	7g30	7g35	8g20
			Hóa học 11, 12	45 phút	8g25	8g30	9g15
			Sinh học 11, 12	45 phút	9g20	9g25	10g10
	CHIỀU	Bài thi KHTN	Vật lí 10	45 phút	14g00	14g05	14g50
			Hóa học 10	45 phút	14g55	15g00	15g45
			Sinh học 10	45 phút	15g50	15g55	16g40
13/5/2021	SÁNG	Bài thi KHXH	Lịch sử 11, 12	45 phút	7g30	7g35	8g20
			Địa lí 11, 12	45 phút	8g25	8g30	9g15
			GDCD 11, 12	45 phút	9g20	9g25	10g10
	CHIỀU	Bài thi KHXH	Lịch sử 10	45 phút	14g00	14g05	14g50
			Địa lí 10	45 phút	14g55	15g00	15g45
			GDCD 10	45 phút	15g50	15g55	16g40

3. Công tác ra đề KTĐG

- Các tổ, nhóm chuyên môn tự ra đề kiểm tra theo quy định của chương trình các môn học. Không kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung được hướng dẫn là: *Không dạy; Đọc thêm; Không làm; Không thực hiện; Không yêu cầu; Khuyến khích học sinh tự đọc; Khuyến khích học sinh tự học; Khuyến khích học sinh tự làm;*

Khuyến khích học sinh tự thực hiện tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

- Cấu trúc đề: Đảm bảo kiến thức và kỹ năng cơ bản của bộ môn, phân hóa được trình độ học sinh, phát hiện đúng năng lực của học sinh. Tỉ lệ các mức độ nhận thức của đề khảo sát đảm bảo tỉ lệ: Nhận biết: 40%; Thông hiểu: 30%; Vận dụng: 20% và vận dụng cao: 10%.

- Quy định số mã đề và số câu trắc nghiệm: **08 mã đề được trộn từ 02 đề gốc**

Đề gốc 1 trộn thành các mã đề lẻ (VD: 101, 103, 105, 107); đề gốc 2 trộn thành các mã đề chẵn (VD: 202, 204, 206, 208)

+ Môn Toán lần lượt các mã đề: 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108

+ Bài thi hợp KHTN là: 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308. Môn Vật lí từ câu 1 đến câu 32, môn Hoá học từ câu 33 đến câu 64, môn Sinh học từ câu 65 đến câu 96. *(32 câu/môn thành phần)*

+ Bài thi tổ hợp KHXH: 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508. Môn Lịch sử từ câu 1 đến câu 40, môn Địa lí từ câu 41 đến câu 80, môn Giáo dục công dân từ câu 81 đến câu 120. *(40 câu/môn thành phần)*

+ Bài thi môn Tiếng Anh lần lượt các mã đề: 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708. Lưu ý: môn Tiếng Anh lớp 10A01 ra đề theo chương trình Tiếng Anh hệ 10 năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch; Ra quyết định thành lập hội đồng in sao đề KTĐG, hội đồng coi thi và hội đồng chấm thi.

- Chỉ đạo, giám sát các khâu trong công tác in sao đề, coi thi và chấm thi.

2. Tổ, nhóm chuyên môn

- Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm phân công giáo viên trong bộ môn ra đề KTĐG cho học sinh. Chịu trách nhiệm độ chính xác và độ bảo mật của đề KTĐG và nộp đề về Tổ Khảo thí – Dữ liệu đúng thời gian quy định.

- Thời hạn nộp đề: trước thời gian tổ chức KTĐG của bộ môn ít nhất là **10 ngày** (nộp về đồng chí Hoàng Khắc Ngân).

- Giáo viên ra đề KTĐG phải bám vào ma trận để đảm bảo thời gian, số câu, các mức độ nhận thức của câu.

3. Thư ký Hội đồng

- Lập danh sách học sinh dự thi, đánh số báo danh, sắp xếp phòng thi.

**Lưu ý: Xếp danh sách học sinh theo alphabet và đảm bảo 24 học sinh/phòng thi. Đối với lớp 10A1 thì lập danh sách riêng để thuận tiện cho việc thi môn Tiếng Anh hệ 10 năm.*

- Hỗ trợ các tổ, nhóm chuyên môn các khâu trong quy trình chấm thi trắc nghiệm.

- Tổng hợp điểm KTĐG và cập nhật lên SMAS.

- Tham gia công tác tổ chức HĐ coi thi.

- Tổng hợp, thống kê và báo cáo điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Tổ Khảo thí – Dữ liệu

- Xây dựng phương án bố trí phòng thi. Niêm yết các biểu mẫu thi tại phòng thi.

- Căn cứ số lượng học sinh dự thi để chuẩn bị đầy đủ giấy thi, giấy nháp và phiếu TLTN.

- Nhận bàn giao đề của các tổ, nhóm chuyên môn và tổ chức công tác in sao đề đúng theo quy định.

- Chuẩn bị các điều kiện CSVC cần thiết phục vụ thi.

- Tổ trưởng tổ Khảo thí – Dữ liệu: Tham gia công tác tổ chức HĐ coi thi; tham gia công tác chấm thi môn tự luận, bao gồm: đánh phách, cắt phách, điều hành công tác chấm, ráp phách và vào điểm KTĐG.

- Tổng hợp các đề thi để lưu trữ theo quy định.

5. Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm

- Giáo viên chủ nhiệm: triển khai đầy đủ kế hoạch này đến học sinh lớp chủ nhiệm; đôn đốc, nhắc nhở học sinh tích cực ôn tập để tham gia KTĐG đạt kết quả cao.

- Giáo viên bô môn: Chấp hành sự phân công, điều động của nhà trường và của tổ trưởng, nhóm trưởng trong việc ra đề KTĐG, coi KTĐG và chấm bài KTĐG. Thực hiện nhiệm vụ được phân công nghiêm túc và đúng quy chế.

Trên đây là kế hoạch KTĐG cuối kỳ II năm học 2020 - 2021. Đề nghị các tổ, giáo viên và bộ phận liên quan triển khai và thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng;
- Tổ CM;
- GVBM, GVCN;
- Lưu HS.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG