

Số: 63/KH-TTQT

Ea Kar, ngày 06 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH
ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG NHIỆM VỤ GIÁO DỤC HỌC KỲ II,
NĂM HỌC 2019 - 2020

Thực hiện Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn dạy học qua internet, trên truyền hình đối với cơ sở giáo dục (CSGD) phổ thông, CSGD thường xuyên trong thời gian học sinh nghỉ học ở trường vì Covid-19 năm học 2019-2020; Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II, năm học 2019-2020;

Thực hiện Công văn số 2507/UBND-KGVX ngày 25/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc tăng cường dạy học qua internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ Công văn số 388/SGDĐT-GDTrH ngày 31/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn dạy học qua internet, trên truyền hình cho học sinh phổ thông trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19; Công văn số 406/SGDĐT-GDTrH V/v ngày 03/4/2020 của Sở Giáo dục & Đào tạo Đắk Lắk về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học và thực hiện kế hoạch giáo dục học kỳ II, năm học 2019-2020

Trường THPT Trần Quốc Toản xây dựng kế hoạch điều chỉnh nội dung dạy học và kế hoạch giáo dục học kỳ II, năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Giúp học sinh được học theo chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học ở trường để phòng chống Covid-19. Đặc biệt giúp học sinh khối 12 của trường ôn tập chuẩn bị tốt hơn cho kỳ thi THPT quốc gia năm 2020.

- Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua internet, trên truyền hình của giáo viên.

- Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh trong học tập.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

- Đảm bảo thực hiện tiến độ chương trình để kết thúc năm học theo yêu cầu của cấp trên.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thực hiện chương trình môn học

1.1. Điều chỉnh nội dung chương trình

- Đối với môn học đã được điều chỉnh theo Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ GD&ĐT thì thực hiện đúng như tinh thần của Công văn; Đồng thời các tổ tiến hành xây dựng PPCT chi tiết để triển khai đến toàn thể tổ viên để thực hiện.

- Đối với các môn: thể dục và giáo dục QP-AN Tổ trưởng chịu trách nhiệm điều chỉnh nội dung phù hợp và đảm bảo kiến thức cơ bản và khung thời gian dạy học chung của toàn trường.

1.2. Tổ chức hoạt động dạy học tại nhà trường

a). Khuyến khích học sinh tham gia học tập trên truyền hình của Sở Giáo dục&Đào tạo Đắk Lắk và các đài truyền hình của các tỉnh thành khác.

b). Từ ngày 31/3/2020 đến ngày 08/4/2020 thực hiện dạy theo Kế hoạch số 62/KH-TTQT ngày 31/03/2020 của Hiệu trưởng Trường THPT Trần Quốc Toàn về việc tổ chức dạy học trực tuyến đối với học sinh khối 12.

c). Từ ngày 09/4/2020 cho đến khi có thông báo tập trung học sinh học trở lại sẽ thực hiện dạy học trực tuyến theo Kế hoạch số 64/KH-TTQT ngày 06/4/2020 của Hiệu trưởng trường THPT Trần Quốc Toàn về việc tổ chức dạy học trực tuyến cho toàn thể học sinh từ ngày 09/4/2020.

1.3. Hình thức kiểm tra, đánh giá

- Đối với kiểm tra thường xuyên (miệng, 15 phút): Thông qua giảng dạy trực tuyến Thầy Cô giáo cho bài kiểm tra và tiến hành chấm và lấy điểm bình thường.

- Đối với bài kiểm tra định kỳ: sẽ được thực hiện sau khi học sinh học tập trung trở lại.

Lưu ý: Không được kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung kiến thức đã tinh giảm theo Công văn số 5842/BGDĐT-GDTrH ngày 01/9/2011 và các nội dung đã được tinh giảm theo Công văn 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ GD&ĐT.

2. Các hoạt động giáo dục

a). Đối hoạt động dạy nghề phổ thông: Nhà trường tập trung giảng dạy sau khi học sinh đi học trở lại.

b). Đối với hoạt động hướng nghiệp và hoạt động ngoài giờ lên lớp: Theo kế hoạch chuyên môn từ đầu năm học, nhà trường tổ chức 2 hoạt động này xen kẽ và liên tục từ tuần 1 đến tuần 25 – Như vậy chỉ còn 2 tuần nữa là đảm bảo tiến độ chương trình (27 tiết/năm học). Nhà trường sẽ tổ chức sau khi học sinh tập trung trở lại.

c). Đối với các hoạt động trải nghiệm: Theo tinh thần của cuộc họp phụ huynh cuối học kỳ I – Có 8 lớp đã lên kế hoạch thực hiện. Tuy nhiên, với tình hình dịch bệnh như hiện nay các lớp tuyệt đối không thực hiện khi chưa có sự đồng ý của Hiệu trưởng, Nhà trường sẽ chỉ đạo nội dung này tùy theo diễn biến của dịch bệnh trong thời gian tới.

d). Các hoạt động giáo dục khác (chào cờ đầu tuần, thể dục giữa giờ, hoạt động của Đoàn thanh niên,...) nhà trường sẽ có hướng chỉ đạo thực hiện sau khi học sinh học tập trung trở lại.

3. Kế hoạch chuyên môn hàng tháng

3.1. Thống kê chương trình còn lại theo CV 1113/BGDĐT

TT	Môn	Khối lớp	Số tiết còn lại	Số tuần còn lại	Ghi chú
1	Toán	10	22	8	
		11	22	8	
		12	21	8	
2	Vật lý	10	15	8	
		11	14	7	
		12	13	7	
3	Hóa học	10	11	6	
		11	13	7	
		12	12	6	
4	Sinh học	10	6	6	
		11	6	6	
		12	6	6	
5	Tin học	10	9	5	
		11	15	8	
		12	11	6	
6	Ngữ văn	10	20	7	
		11	18	6	
		12	16	7	
7	Lịch sử	10	15	8	

		11	8	8	
		12	8	8	
8	Địa lý	10	8	8	
		11	8	8	
		12	15	8	
9	Tiếng Anh	10	18	6	
		11	18	6	
		12	18	6	
10	Thể dục	10	16	8	
		11	16	8	
		12	16	8	
11	GDQP-AN	10	8	8	
		11	8	8	
		12	8	8	
12	Công nghệ	10	11	6	
		11	12	6	
		12	6	6	
13	GD CD	10	8	8	
		11	8	8	
		12	8	8	

3.2. Dự kiến kế hoạch giáo dục hàng tháng

Qua thống kê từ chương trình của cá môn học, để hoàn thành chương trình dạy học, nhà trường cần tối đa là 8 tuần học chính thức và 1 tuần để tổng kết đánh giá.

Tháng	Nội dung	Thực hiện
04-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến qua phần mềm Zoom; - Tập huấn, triển khai kế hoạch dạy học trực tuyến đến toàn thể CB-GV và phụ huynh, học sinh; - Chỉ đạo các Tổ chuyên môn xây dựng Kế hoạch điều chỉnh chương trình theo Công văn 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020; - Triển khai việc dạy học trực tuyến bắt đầu từ ngày 09/4/2020 cho 3 khối lớp 10, 11 và 12 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban giám hiệu - BGH và tổ kỹ thuật - TTCM, Nhóm trưởng CM - GV, GVCN và học sinh
05-2020	<p><i>Kịch bản 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến (nếu học sinh chưa được đi học trở lại). 	GV, GVCN và học sinh

	- Thực hiện nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT. <i>Kịch bản 2:</i> Dạy học tập trung từ tuần 26 đến tuần 30.	
06-2020	<i>Kịch bản 1:</i> - Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến (<i>nếu học sinh chưa được đi học trở lại</i>). - Thực hiện nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT. <i>Kịch bản 2:</i> Dạy học tập trung từ tuần 31 đến tuần 34 – Hoàn thành chương trình vào ngày 27/6/2020.	- GV, GVCN và học sinh
07-2020	<i>Kịch bản 1:</i> Phụ thuộc vào tình hình của dịch bệnh. <i>Kịch bản 2:</i> Kết thúc kế hoạch năm học trước tháng 7	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch dạy học, lên thời khóa biểu, theo dõi, chỉ đạo và hỗ trợ giáo viên thực hiện.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

- Thông tin đến CMHS và HS phương án dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian HS nghỉ học ở trường.

2. Đối với Tổ trưởng, Nhóm trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học trong thời gian dạy trực tuyến.

- Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng học sinh (*lưu ý phân giảm tải theo công văn 1113/BGDĐT-GDTrH*).

- Triển khai tích cực việc đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các thành viên.

- Phân công GV trong tổ, nhóm trực tiếp giảng dạy thông qua phần mềm Zoom Cloud Meetings.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các GV tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

3. Đối với giáo viên bộ môn

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức dạy học thông qua phần mềm Zoom cho các lớp học mình phụ trách.

- Xây dựng nội dung bài dạy và học liệu phù hợp.

- Gửi tài liệu hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập cho học sinh theo các bài học;

- Cùng với GVCN kết nối và giao nhiệm vụ học tập cho học sinh theo các bài học trước khi tiết dạy bắt đầu (trước 01 ngày); đồng thời tương tác, quản lý, giám sát, kiểm tra và đánh giá mức độ tiếp thu bài học của HS trong và sau quá trình học.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh (kiểm tra thường xuyên: miệng, 15 phút).

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp

- Thông báo, nhắc nhở cho học sinh biết lịch dạy học các môn phát trực tiếp qua internet.

- Cùng với tổ kỹ thuật hỗ trợ dạy học trực tuyến hướng dẫn HS cài đặt và sử dụng phần mềm Zoom Cloud Meetings.

- Tổ chức cho HS tham gia học tập, kiểm tra, điểm danh HS học tập trong các tiết học.

- Phối hợp chặt chẽ với GV bộ môn và hỗ trợ GV bộ môn trong công tác quản lý lớp học.

- Chủ động phối hợp với CMHS, tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập.

5. Đối với tổ kỹ thuật hỗ trợ dạy học trực tuyến

- Có trách nhiệm nghiên cứu việc dạy học trực tuyến để hướng dẫn, tập huấn trực tuyến cho GV và HS sử dụng phần mềm.

- Hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình GV dạy học trực tuyến.

6. Đối với học sinh

- Được hướng dẫn đầy đủ về nhiệm vụ học tập trước khi học các bài học.

- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ học tập trước, trong và sau khi học các bài học trên truyền hình; nộp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

7. Đối với cha mẹ học sinh

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học của nhà trường cũng như các bài học trên truyền hình và kênh học tập khác.

- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao; thông tin phản hồi về giáo viên chủ nhiệm những vấn đề nảy sinh trong quá trình học tập của con em để nhà trường nắm bắt và điều chỉnh kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch điều chỉnh nhiệm vụ giáo dục của Trường THPT Trần Quốc Tuấn trong học kỳ II, năm học 2019- 2020. Quá trình thực hiện Kế hoạch này có thể có những điều chỉnh, các bộ phận theo dõi thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các tổ CM và GV(thực hiện);
- Đăng Website nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quốc Thanh